



Schoolgids

2019-2020



'n Baaken



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van 'n Baaken

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

'n Baaken

Heggelkampsweg 4

7636RB Agelo

☎ 0541291912

🌐 <https://www.baaken.nl/>

✉ dir.atol@konot.nl

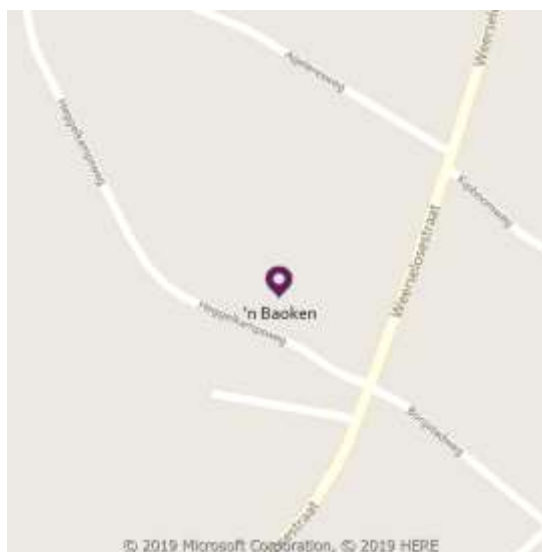
Schoolbestuur

Stichting Kathol. Onderw. NO Twente

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 4.465 📄

🌐 <http://www.konot.nl>



Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	George in het Veld	dir.atol@konot.nl
Adjunct-directeur	Fancy Wilthuis	dir.atol@konot.nl
Locatie coördinator	Marieke uit het Broek	m.uhbroek@konot.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband 23-02.

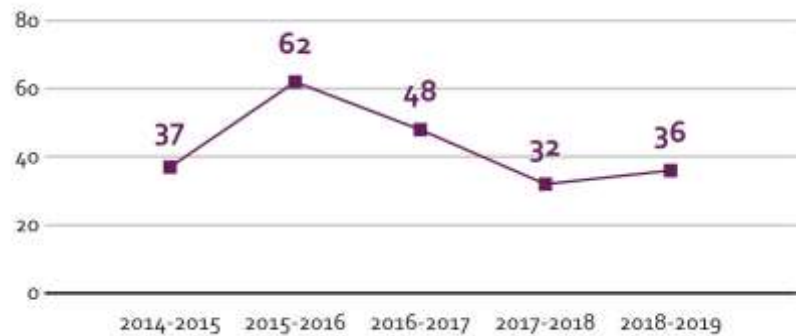
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2018-2019



2018-2019

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



In de schooljaren 15-16 en 16-17 nam het aantal leerlingen tijdelijk toe door instroom van vluchtelingleerlingen.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Het kind staat centraal

Krachtig door kleinschaligheid

Persoonsontwikkeling

Respect voor elkaar

Midden in het buurtschap Agelo

Missie en visie

Basisschool 'n Baoken staat midden in de buurtschap Agelo. Kleinschalig en eigentijds zijn woorden die goed passen bij deze kleine, dynamische school. De school biedt een veilige en inspirerende omgeving, midden in de natuur, tussen weilanden en bossen, waarin elk kind gezien wordt en mag zijn wie hij/zij is. We werken aan een vernieuwend en eigentijds onderwijsconcept, passend bij wie we zijn en wat we belangrijk vinden op 'n Baoken. De maatschappij verandert immers razendsnel en dat vraagt om een eigentijdse aanpak van het onderwijs; onderwijs dat aansluit bij de behoeften van kinderen in deze tijd én hen voorbereidt op de wereld waarin zij straks als volwassenen hun zinvolle plek krijgen.

Prioriteiten

- Aandacht Persoonsontwikkeling (volgens gedachtegoed van Steven Covey)
- Binnen versus buiten, aandacht voor de natuur
- Internationalisering
- Ouderbetrokkenheid
- Engels voor alle kinderen (vanaf groep 1)
- Aandacht voor Creatieve vakken (muziek/drama/koken etc.)
- Kansrijk werken met combinatiegroepen

Identiteit

Onze school is een katholieke school die met behoud van onze eigen identiteit openstaat voor andersdenkenden.

Onze identiteit biedt de mogelijkheid om de tradities van leerkrachten, kinderen en ouders, samen met hun ervaringen als een belangrijke inspiratiebron te zien. Deze tradities en ervaringen geven belangrijke waarden mee van waaruit we met kinderen communiceren en handelen.

Onze kernwaarden zijn: dynamiek, respect, openheid, betrokkenheid en vertrouwen.

Vanuit die tradities en ervaringen stellen wij onszelf en elkaar deze zes levensvragen: (Wie is de mens? Wat is goed en kwaad? Hoe leven mensen samen? Wat is de betekenis van lijden en dood? Wat is ruimte? Wat is tijd?)

Onze identiteit wordt zichtbaar door:

- Rituelen te gebruiken als: dagopeningen, gedenkhoek in de school en in de groep en vieringen.
- Burgerschapsvorming te bevorderen door middel van: schoolregels, corvee, protocollen met betrekking tot identiteitsonderwerpen.
- Levensbeschouwelijke communicatie-lessen te verzorgen met ruimte voor: verhalen, tradities en de zes levensvragen.
- Betrokkenheid op de wereld te bevorderen door: samen te werken met maatschappelijke en ideële organisaties, mee te doen aan acties en projecten.

- Ondersteuning t.a.v. de sacramentsprojecten (Eerste Heilige Communie en Heilig Vormsel) die vanuit de parochie worden geïnitieerd. Het initiatief, de organisatie en de verantwoordelijkheid ligt bij de parochie.

Een andere belangrijke inspiratiebron voor onze school is het gedachtegoed van Stephen Covey. De focus van ons onderwijs ligt niet langer alleen op kennisoverdracht. De maatschappij vraagt meer van ons en onze leerlingen. Eigen verantwoordelijkheid nemen, probleemoplossend vermogen, samenwerken en doelgericht kunnen werken zijn eigenschappen welke een leerling nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

Wij willen dat elke leerling in staat gaat zijn om de leiding over het eigen handelen en leren te nemen. Als uitgangspunt hiervoor gebruiken we het gedachtegoed van Stephen Covey.

Dit gedachtegoed is gebaseerd op de 7 eigenschappen van effectief leiderschap. Deze eigenschappen zijn bedacht door Dr. Stephen Covey en beschreven in de bestseller *De zeven eigenschappen van effectief leiderschap*.

De 7 eigenschappen

De eerste drie eigenschappen hebben betrekking op jezelf:

1. Wees pro-actief. Je kiest zelf hoe je omgaat met datgene wat je overkomt, jij bent de baas over je eigen leven.
2. Begin met het einddoel voor ogen. Je moet een doel en een plan hebben.
3. Belangrijke zaken eerst. Eerst werken dan spelen.

Gewoonte 4,5 en 6 hebben betrekking op het samenwerken:

4. Denk win-win. Zoek naar een oplossing waarbij iedereen voordeel heeft.
5. Eerst begrijpen, dan begrepen worden. Luister voor dat je praat. Luister om te begrijpen en niet om daarna te kunnen overtuigen.
6. Creëer synergie. Samen ben je sterker en samen kun je meer dan eenieder afzonderlijk.

Gewoonte 7 is een bijzondere. Deze gaat over goed voor jezelf zorgen:

7. Houd de zaag scherp. Zorg voor evenwicht op alle gebieden.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Het onderwijs aan onze leerlingen staat centraal in de ontwikkeling van ons als organisatie. Deze ontwikkeling bestaat uit de sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, de wereldoriënterende ontwikkeling, de sportieve/fysieke ontwikkeling en de creatieve ontwikkeling.

Onze school werkt handelings- en opbrengstgericht. We willen de leerling uitdagen al zijn mogelijkheden te ontwikkelen. We volgen op meerdere momenten in het schooljaar de resultaten voor de verschillende vakgebieden en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit doen we op verschillende niveaus: het niveau van de individuele leerling, de groep en de hele school. We geven opbrengstgericht werken vorm door te werken met groepsplannen voor de basisvakken. Op deze manier bieden we elke leerling een passende instructie en krijgt het de zelfstandige verwerking welke past bij de behoefte van de leerling.

Vanaf de onderbouw voeren we jaarlijks meerdere kindgesprekken en ouder-kind-gesprekken om de ontwikkeling en de doelen van de kinderen te volgen. De leerling is mede verantwoordelijk voor het nadenken over en werken aan zijn/haar eigen leer- en ontwikkelproces.

Onze leerlingen werken met een gepersonaliseerde (digitale) leerlijn die aansluit op hun individuele behoeften en talenten. Zo kan elk kind op zijn eigen niveau werken en wordt het niet gehinderd door het tempo van de klas. Wij volgen de ontwikkeling van iedere leerling op de voet. Op 'n Baoken werken de kinderen van de groepen 4 t/m 8 digitaal aan rekenen, taal en spelling. Dit doen wij met behulp van Snappet. Snappet is een digitaal onderwijsprogramma dat elk kind uitdaagt om zich optimaal te ontwikkelen. De leerkracht geeft de instructie waarna de kinderen de les op een eigen chromebook gaan maken. Voordeel is dat de kinderen direct feedback krijgen na het maken van een opgave. Is het fout, dan kan het kind de opdracht direct verbeteren. Ook de leerkracht is in staat direct feedback te geven omdat zij op haar tablet de monitor van Snappet heeft en kan volgend hoe de individuele leerling te werk gaat.

'n Baoken kiest er bewust voor om op het gebied van spelling en rekenen niet de methode centraal te stellen, we werken meer vanuit de doelen. Dit is goed mogelijk met de adaptieve mogelijkheden die Snappet biedt. We begeleiden de leerlingen bij het werken aan en behalen van hun persoonlijke leerdoelen en we voegen daarbij waar mogelijk de instructiemomenten samen. Dit betekent dat leerlingen uit verschillende groepen tijdens een instructiemoment aan kunnen schuiven, afhankelijk van hun persoonlijke leerdoelen.

Op 'n Baoken werken we met IPC en Early Years (International Primary Curriculum). IPC is een curriculum voor het basisonderwijs (groep 1 t/m 8, waarbij Early Years als voorloper op IPC thema's aanbiedt voor de groepen 1 en 2) waarin de zaakvakken en creatieve vakken geïntegreerd worden aangeboden. Dit gebeurt op een ontdekkende en onderzoekende manier. We zijn ervan overtuigd dat kinderen op hun best leren door boeiende, actieve en zinvolle lessen. Het streven van IPC is om kinderen te laten leren, zo effectief en leuk mogelijk, op basis van hoge verwachtingen. Leerlingen werken aan hun zelfvertrouwen en ontdekken volop hun eigen talenten. Het is daarbij onmisbaar dat kinderen ook begrip leren hebben voor elkaar. Ze leren zich verplaatsen in de belevingswereld van hun klasgenootjes en in die van andere mensen, dichtbij en ver weg. Leren over normen en waarden – waarde(n)vol leren – is daarbij onmisbaar. Drie middagen werken de kinderen volgens het IPC

programma aan verschillende boeiende en interessante thema's. De thema's sluiten aan bij de leef- en belevingswereld van de kinderen.

De sportief/ fysieke ontwikkeling van de leerlingen wordt bevorderd door de leerlingen in de groepen 1 en 2 met spel en gymlessen te leren bewegen. In deze jaren wordt er dagelijks tijd besteed aan bewegen. In de groepen 3 tot en met 8 worden elke week twee gymlessen gebaseerd op een schoolbreed programma gegeven. De gymlessen worden gegeven door zowel de groepsleerkracht als door een vakleerkracht. De lessen worden allemaal voorbereid door de vakleerkracht.

De creatieve ontwikkeling van de leerlingen wordt vormgegeven door lessen in tekenen, handvaardigheid, verhalen schrijven, drama en muziek. De lessen hebben enerzijds een wekelijks repeterend karakter. Anderzijds zijn er ook projecten waarbij leerlingen voorstellingen bezoeken of uitvoeringen instuderen en opvoeren.

Om de leerlingen de kans te geven te kunnen modellen en samen te werken wordt er gebruik gemaakt van coöperatief leren. Dit wordt gestimuleerd door coöperatieve werkvormen, waarbij leerlingen in heterogene tweetallen of groepjes werken. De leerlingen discussiëren samen over de leerstof, ze geven elkaar uitleg en informatie en vullen elkaar aan. Zij zoeken samen naar een oplossing en helpen elkaar. Voor leerlingen die de basis op orde hebben, een vlot tempo hebben binnen hun reguliere werk en extra uitdaging kunnen gebruiken is de Koraalgroep ontwikkeld. Iedere week is deze groep op woensdag bijeen om projectmatig in groepjes te werken. Werken aan een goede mindset en samenwerken staan daarbij centraal.

We maken gebruik van een continurooster van vijf gelijke dagen. De leerlingen op onze school krijgen meer uren onderwijs dan het minimum wettelijk aantal voorgeschreven uren (7520). Er is een lessentabel aanwezig op school waarin vaststaat hoeveel uren de leerlingen moeten werken per vakgebied in een week. Er is de afspraak dat de basisvakken in de ochtend worden gegeven. In de middagen is er veel ruimte voor de creatieve vakken en voor onderzoekend en ontdekkend leren.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Verlof personeel

Bij verlof van leerkrachten wordt voor vervanging gebruikt gemaakt van de diensten van het mobiliteitscentrum van het OBT.

Klik [hier](#) voor meer info over het mobiliteitscentrum.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



















Spel en beweging /
Bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spel en Beweging	 5 uur	 5 uur
Vorbereidend Lezen/Schrijven	 4 uur	 4 uur
Vorbereidend Rekenen	 3 uur	 3 uur
Werken met Ontwikkelingsmateriaal	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Kunstzinnige vorming (expressie)	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Engels	 30 min	 30 min
Catechese/Levensbeschouwing	 30 min	 30 min
Muzikale Vorming	 45 min	 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	5 u 30 min	5 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 15 min	4 u 15 min
Taal	5 uur	5 uur	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Wereldoriëntatie	4 uur	4 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min
Engelse taal	30 min	30 min	45 min	45 min	1 uur	1 uur
Burgerschapsvorming	15 min	15 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Schrijven	1 uur	1 uur	30 min	30 min	30 min	30 min
Media Wijsheid	15 min	15 min	30 min	30 min	30 min	30 min



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speciale hoek met Chromebooks voor projectwerk

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-School. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met kinderdagverblijven in de buurt'.

We hebben op onze school een duidelijke leerlijn voor taal, rekenen, spel en motoriek. Hiervoor gebruiken we de methode Kleuterplein. We werken met het observatie instrument Kijk. Er zijn goede contacten met Kinderopvang Nijntje Pluis welke gevestigd is ons gebouw. Er vindt een warme overdracht plaats wanneer kinderen de overstap maken van kinderopvang naar basisschool.

Zorg voor jonge leerlingen

Met ons onderwijs willen we voor een ononderbroken ontwikkeling van onze leerlingen zorgen. Omdat basisschoolkinderen op vierjarige leeftijd instromen en in jaargroepen doorstromen naar een volgende groep, zullen we tijdens de kleuterperiode goed kijken wat het beste bij de ontwikkeling van uw kind past. De lengte van die kleuterperiode kan daardoor variëren, van ruim twee en een half jaar tot anderhalf jaar, zonder dat er sprake is van versnellen, blijven zitten of een verlengde kleuterperiode. De lengte van de kleuterperiode hangt dus niet alleen af van de geboortedatum, maar ook van de ontwikkeling van uw kind op dat moment. Is uw kind bijvoorbeeld ingestroomd in november en is het in zijn ontwikkeling na anderhalf onderwijs in de leerjaren 1 en 2 toe aan groep 3, dan stroomt hij of zij door. Voor een andere leerling die in november is ingestroomd, kan juist twee en half jaar kleuteren een betere optie zijn passend bij zijn ontwikkeling, voordat hij of zij doorstroomt naar groep 3. Om een goede beslissing te kunnen nemen voor de overgang naar groep 3 kijken wij naar de brede ontwikkeling van het kind.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Passend Onderwijs, goede onderwijsondersteuning, zoeken naar de juiste mix van veiligheid en uitdaging en onze leerlingen stimuleren in hun ontwikkeling, beschouwen we als onze kerntaak.

In ons schoolondersteuningsprofiel beschrijven we welke ondersteuning we onze leerlingen kunnen bieden.

Schoolondersteuningsprofiel 'n Baaken

Soms kan het zijn dat we er onvoldoende in slagen om binnen de muren van onze school aan de (specifieke) onderwijsbehoeften van uw kind tegemoet te komen. Dan is het onze taak om voor het kind op zoek te gaan naar bovenschoolse ondersteuningsmogelijkheden vanuit het Onderwijs Ondersteuningscentrum (OOC).

Mocht de ondersteuning die vanuit dit OOC geboden kan worden onvoldoende zijn, dan zullen we voor een passender onderwijsarrangement samenwerking zoeken met onze partners (21 andere schoolbesturen voor Primair en Speciaal onderwijs) in Samenwerkingsverband 23.02 'Twente Zuid'. Tevens werken we -indien gewenst- samen met instellingen uit de Jeugdhulpverlening zodat de begeleiding op scholen in de thuisomgeving op elkaar wordt afgestemd.

Voor het schoolondersteuningsprofiel verwijzen we u naar de download 'schoolondersteuningsprofiel' (zie website). In dit schoolondersteuningsprofiel kunt u o.a. lezen aan welke doelgroepen onze school onderwijs biedt en welke speciale faciliteiten we daarvoor in huis hebben.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	1
 Specialist hoogbegaafdheid	1

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op 'n Baaken gebruiken we geen specifiek anti-pestprogramma. In geval van pesten handelen we volgens de in ons Sociaal Veiligheidsplan beschreven stappen. Het gaat daarbij zowel om preventieve maatregelen als om signaleren en handelen. Het Sociaal Veiligheidsplan is te vinden op onze website en via 'scholen op de kaart' bij onze school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ZIEN.

Zorgen voor een veilige situatie betekent dat we ook moeten zorgen om zoveel mogelijk zicht te krijgen op de beleving van de leerlingen. We doen dit uiteraard door het dagelijks zicht op leerlingen en door alle kindgesprekken die we voeren. Daarnaast gebruikt school twee keer per jaar een meetinstrument voor sociale veiligheid (Zien!). Dit wordt zowel door leerlingen als door de leerkrachten ingevuld. Tenslotte nemen we minstens één keer per schoolplanperiode een uitgebreid tevredenheidsonderzoek onder alle leerlingen, ouders en medewerkers af. Signalen die we uit de verschillende onderzoeken halen worden opgenomen in onze verbeterplannen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is dhr. in het Veld. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via dir.atol@konot.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. de Zwart. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via v.dezwart@konot.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij streven als school naar een constructieve samenwerking met u als ouder(s)/verzorger(s). Wij hebben immers een gezamenlijk belang en dat is dat er optimale omstandigheden zijn voor de ontwikkeling en het leren van uw kinderen, op school en thuis.

Samen kunnen wij meer voor een kind tot stand brengen dan ieder van ons afzonderlijk. Binnen de driehoek ouder-leerling-school willen wij naar momenten zoeken om met elkaar in gesprek te gaan over onderwijs en het welbevinden en leren van de leerlingen. Als team gaan wij uit van de kracht van samenwerken. Vertrouwen hebben in en het naar elkaar willen luisteren zien wij als vanzelfsprekende waarden om met elkaar en ouders een dialoog aan te gaan. Ouderbetrokkenheid en educatief partnerschap krijgen vorm vanuit de lijnen meeleven, meehelpen, meedenken, meebeslissen. Met ouders willen wij ook in dialoog gaan over actuele ontwikkelthema's. Ouders zijn hierin gesprekspartner. Als ervaringsdeskundige ontmoeten wij ouders in het met elkaar in gesprek gaan over de ontwikkeling van hun kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

10 minuten gesprekken: Naar aanleiding van het rapport vinden deze gesprekken plaats. Kind- Ouder en Leerkracht bespreken de ontwikkeling en de groei van de leerling.

Zorggesprek: Het zorggesprek vindt plaats zonder het kind en kan geïnitieerd worden door leerkracht en/of ouders en kan om allerlei redenen worden aangevraagd.

E-mail: individuele berichten over uw kind + groepsberichten van organisatorische aard. Op het ouderportaal vindt u zowel de administratieve informatie over de groep, alsook informatie over de ontwikkeling van uw kind.

U kunt het **ouderportaal** via onze website of benaderen via:
<https://ouders.parnassys.net/ouderportaal/inloggen?>

Social Schools: Een belangrijk middel om nieuws met ouders te delen is het ouderplatform 'social schools'. Dit is een afgeschermd platform waarin berichten geplaatst worden die voor ouders interessant zijn. Je zou het met facebook kunnen vergelijken. Het grootste verschil is dat social schools afgeschermd is en alleen toegankelijk is voor de ouders van een groep. Ouders kunnen lid worden van de groep waar hun kind in zit. Hier wordt nieuws uit de groep gedeeld. Zo krijgt u een kijkje in de alledaagse gang van zaken in de groep. Social schools is ook te downloaden als app voor uw mobiele apparaten.

Informatie schoolbreed: Van schoolbreed nieuws houden we u graag op de hoogte. We doen dit op verschillende manieren en met verschillende doelen:

Schoolplan; Beleidsplan voor 4 jaar.

Schoolgids; Algemene informatie en jaarplannen.

Kalender; Planning

Website; Uitgebreide informatie over onze school; bijv. missie-visie, ons onderwijs, praktische informatie, etc.

Nieuwsbrief; Nieuws, agenda

E-mail; Inhoudelijke mededelingen

Nb. U kunt de school tijdens werktijden altijd telefonisch bereiken. Voor contact met de leerkrachten vragen we u om buiten lestijden te bellen. U kunt na lestijd altijd even bij ons binnen lopen als u met vragen of opmerkingen zit.

Klachtenregeling

Waar mensen werken, gaat er ook wel eens iets mis en het is goed als we daarover met elkaar in gesprek gaan. Wat kan er zoal mis gaan? U kunt bijvoorbeeld ontevreden zijn over de manier waarop zaken op school geregeld zijn, over de manier waarop leiding wordt gegeven, de wijze waarop de leerkracht van uw kind in een bepaalde situatie heeft gehandeld en u wilt daarvan melding maken. Veruit de meeste grieven over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in eerste instantie in goed overleg tussen de betrokken partijen worden opgelost, eventueel met tussenkomst van de directie of de schoolcontactpersoon. Indien bij de AOG'er (Aanspreekpunt Ongewenst Gedrag) een melding/klacht wordt ingebracht, kan de directeur hiervan op de hoogte worden gesteld. Dit is afhankelijk van de aard van de melding/klacht. Als de betrokken partijen er echter onderling niet uitkomen is het goed om over een regeling te beschikken waarin de individuele rechten vastgelegd zijn en waarin zorgvuldig de interne rechte swegen aangegeven worden.

Klik [hier](#) om naar de klachtenregeling van Konot te gaan.

Uiteraard kunt u er van uitgaan dat uw melding/klacht vertrouwelijk wordt behandeld.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders ondersteunen/hel pen o.a. bij:

- Schoolreisjes
- Excursies
- Luizencontrole
- Creatieve middagen
- Carnaval
- Kerst
- Sinterklaas
- Pasen
- Sportactiviteiten

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we o.a:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Voor de scholen die onder de Stichting KONOT vallen zijn de volgende verzekeringen afgesloten:

1. Ongevallenverzekering;
2. Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering;
3. Opstalverzekering;
4. Inboedelverzekering.

1. Ongevallenverzekering

Deze verzekering is uitsluitend van kracht ten aanzien van: de leerlingen, leerkrachten en het overige personeel inclusief de vrijwilligers van de scholen en dekt ongevallen tijdens schoolbezoek op de dagen waarop de scholen voor het onderwijs zijn geopend. Onder schoolbezoek wordt verstaan het verblijf in de school en het gaan van huis naar school en het gaan van school naar huis, met dien verstande, dat de verzekering op genoemde dagen niet eerder en niet later van kracht zal zijn dan ten hoogste 1 uur voor en 1 uur na de officiële openingstijden. Tevens is deze verzekering van kracht tijdens excursies, schoolreizen e.d. onder leiding van de leerkrachten van de scholen. Tot de school worden ook gerekend de bij de school behorende speelplaatsen, gymnastieklokalen en sportvelden. Nadrukkelijk is overeengekomen, dat het ongevallenrisico verbonden aan luchtvaart en het meerijden met een motorrijwiel van deze verzekering is uitgesloten. Tevens wordt materiële schade niet gedekt, alleen letselschade is dus verzekerd.

2. Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering

Deze verzekering dekt de aansprakelijkheid WA / PA voortvloeiende uit de exploitatie van de KONOT, waaronder mede begrepen alle door of namens het schoolbestuur georganiseerde evenementen.

Gedekt is de aansprakelijkheid:

- van het schoolbestuur, als ook van de afzonderlijke leden daarvan;
- van de leerkrachten en het overige personeel met inbegrip van deelnemers aan ouderparticipatie (vrijwilligers) in de uitoefening van hun taak als zodanig. De aansprakelijkheid van de leerlingen is uitdrukkelijk van de dekking uitgesloten! Wanneer bij een ruzie tussen twee kinderen, een bril of iets anders van waarde vernield wordt, dan kunnen de ouders van de "gedupeerde" de ouders van de "veroorzaker" aansprakelijk stellen (WA-verzekering). Om problemen in geval van calamiteiten te voorkomen, gaan we ervan uit dat voor alle kinderen die bij KONOT staan ingeschreven, door hun ouders een WA-verzekering is afgesloten. Ook de aansprakelijkheid van verzekerden voor schade als gevolg van diefstal, vermissing, verwisseling en verduistering van zaken zijn van de dekking uitgesloten. Buiten de dekking van deze verzekering valt mede de aansprakelijkheid van verzekeringnemer verband houdende met asbest, hoe ook ontstaan.

3. Opstalverzekering

De opstallen van alle scholen zijn rechtstreeks via de gemeente verzekerd. Dit betreft o.a. brand-, storm- en waterschade.

4. Inboedelverzekering

Voor de inboedel geldt hetzelfde als vermeld staat onder punt 3. Indien een school uit eigen middelen (bijv. via sponsoring, ouders e.d.) inventaris heeft aangeschaft, zijn er drie mogelijkheden:

- De waarde laten meenemen bij de gemeentelijke verzekering
- Zelf een aanvullende inboedelverzekering afsluiten- De school draagt bewust zelf het risico

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Telefonisch (0541-291912) of via e-mail (ziekmelding.atol@konot.nl)

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Via het [verlofformulier](#) dat op de website van school staat vermeld.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

We hanteren het leerlingvolgsysteem van Cito en nemen toetsen af voor de vakken rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen, spelling en taal en rekenen. Daarnaast gebruiken we bij de kleuters de observatielijsten van de mappen fonemisch en gecijferd bewustzijn en een digitaal leerlingvolgsysteem.

We verwerken de gegevens voor verdere analyse vervolgens in ons administratie- en volgsysteem Parnassys.

De informatie die uit de bovengenoemde bronnen komt bespreken we met de leerlingen en hun ouders.

Op deze manier betrekken we enerzijds de leerlingen nauwer bij hun eigen proces anderzijds krijgen we bij de oordeelsvorming met betrekking tot de data input vanuit alle betrokken partijen. Dit verhoogt de betrokkenheid.

Op basis van de bevindingen die we opdoen maken de leerkrachten voor de basisvakken groepsplannen.

In deze plannen wordt beschreven hoe de leerlingen zoveel mogelijk instructie en verwerking op passend niveau krijgen.

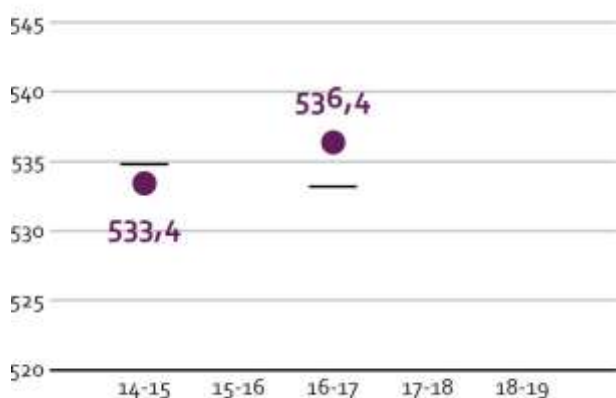
Voor de beschrijving hoe op onze school tussenresultaten worden gemeten en hoe de leerling wordt ondersteund in het behalen van de tussenresultaten verwijzen we u naar de bijlage 'atol ondersteuningsplan'.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



■ Schoolscore
— Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

In 2018 was de gemiddelde score 535,0 en in 2019 538,0

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2017-2018?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	25,0%
vmbo-(g)t	50,0%
vwo	25,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Persoonlijke aandacht

Zelfbewust

Voor een goed leerklimaat is het essentieel dat de school een veilige plek is, veilig voor leerlingen, leraren en ouders. Dit is een voorwaarde om te leren. Op deze manier werken wij samen aan goed onderwijs vanuit onze katholieke identiteit. Wij proberen daarbij zaken als veiligheid, vertrouwen en respect voor elkaar een actieve plaats in ons onderwijs te geven. We willen de leerlingen van onze school duidelijk, positief en met eigen verantwoordelijkheid benaderen. Een positief pedagogisch klimaat wordt volgens ons niet gecreëerd door regels of systemen. Het zit in de houding en het handelen van de mensen die met de kinderen werken.

Wij bieden onderwijs gericht op geluk en persoonsontwikkeling
Op 'n Baaken leren kinderen nadenken over zichzelf en over anderen.

'Een gelukkig kind is het begin van een betere wereld'

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op 'n Baaken willen wij het sociaal competent gedrag van de leerlingen bevorderen. Om sociaal competent te kunnen functioneren, hebben de leerlingen sociale kennis, vaardigheden en houdingen nodig. Naast het werken met de 'Kinderen en hun sociale talenten', zetten we de Kanjertraining in op onze school.

Schoolregels

In de groep hangt een affiche met daarop de drie schoolregels:· We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken voor morgen.· Iedereen heeft zijn eigen talent, laat maar zien wie je bent.· Voor groot en klein zullen we aardig zijn. Aan dit affiche worden de categorieën van de methode 'Kinderen en hun sociale talenten' gekoppeld. Methode 'Kinderen en hun sociale talenten' Op onze school wordt de methode wisselend (het ene jaar de ene jaargroep, dan daarna de andere jaargroep) binnen de combinatiegroep gebruikt, passend bij de actualiteiten en niveau van de combigroep.

Een goed begin is het halve werk

Deze uitdrukking is in het bijzonder van toepassing op de groepsvorming en verwoordt in één keer het doel van de Gouden Weken.

Wat zijn de gouden weken?

De gouden weken zijn de eerste weken van het schooljaar. Het zijn de belangrijkste weken voor het neerzetten van een goede basis voor een positieve sfeer in de klas. Daarom zijn deze weken goud waard. Jij als leerkracht speelt tijdens dit proces een essentiële rol. Als je als leraar in deze eerste, belangrijke weken veel aandacht schenkt aan groepsvorming, heb je hier de rest van het schooljaar profijt van.

Groepsvorming

Groepsvorming bestaat uit vier fasen die een groep in ongeveer zes weken doorloopt. Hierna zijn de rollen, normen en waarden grotendeels bepaald voor de rest van het jaar. In deze zes weken is de invloed van de leraar van groot belang. Na elke zomervakantie, bij elke nieuwe leraar, vindt er weer een nieuwe groepsvorming plaats. Ook gaandeweg het schooljaar kan er een nieuw groepsvormingsproces komen, bijvoorbeeld door de komst van een nieuwe leerling.

Fasen groepsvorming:

1. Forming (oriënteren): Leerlingen leren elkaar kennen. De groep zoekt naar veiligheid en structuur. Veel leraren missen de ontmoeting als doel en zijn al snel bezig met mededelingen over lesroosters en regels om vervolgens zo snel mogelijk naar de les door te gaan. Wees je er van bewust dat groepsvormingsactiviteiten in deze fase erg belangrijk zijn!
2. Storming (presenteren): De verhoudingen tussen de leerlingen worden duidelijk. Wie is er leider en wie is er volger? Dit is vaak een onrustige periode met wat opstootjes. Belangrijk is het creëren van respect en acceptatie voor elkaar door groepsvormingsactiviteiten.
3. Norming (normeren): De regels, waarden, normen van de groep worden bepaald. Iedereen krijgt een eigen taak in de samenwerking.

4. Performing (presteren): De groep wordt een team en is klaar voor samenwerking. Er zijn ongeschreven regels waar iedereen zich aan houdt.
5. Reforming (evalueren): Het einde van het jaar of een periode is in zicht. Dit afscheid geeft weer een nieuwe groepsdynamiek. Een duidelijk voorbeeld is de afsluiting in groep acht.

De 7 gewoonten van Stephen Covey

In het kader van het bijbrengen van sociale vaardigheden werken we met de 7 gewoonten van Stephen Covey.

Deze helpen de kinderen hoe ze zelfbewust in het leven kunnen staan, met ruimte voor zichzelf en voor anderen.

Ze leren hoe ze kunnen bijdragen aan hun eigen geluk en dat van anderen.

Klik hier voor meer informatie over de 7 gewoonten van Stephen Covey.

ZIEN!

Zien is een expertsysteem dat de leerkracht helpt bij het bevorderen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Er wordt gebruik gemaakt van zeven dimensies die informatie geven over de ondersteuningsbehoeften van de groep en/of individuele leerlingen. De twee graadmeters, welbevinden en betrokkenheid, hebben een signaalfunctie en vijf vaardigheidsdimensies die relevante informatie geven over de ontwikkelbehoeften van een leerling op sociaal-emotioneel gebied. De vijf vaardigheidsdimensies zijn: 1. sociaal initiatief 2. sociale flexibiliteit 3. sociale autonomie 4. impulsbeheersing 5. inlevingsvermogen De categorieën helpen de leerkracht om inzicht te krijgen in mogelijke oorzaken van een lagere betrokkenheid en/of welbevinden. Ze geven zicht op de sociaal-emotionele ontwikkelbehoeften van een kind of groep. Dit stelt leerkrachten beter in staat om leerlingen adequaat te kunnen ondersteunen.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Eens in de vier jaar zet KONOT de ambities voor het onderwijs binnen ons bestuur uiteen in het Strategisch Beleidsplan. De markeringen behorende bij deze ambities vormen daarbij de leidraad voor het voeren van een goede dialoog over de plannen en ambities. De vragen bij deze markeringen helpen ons bij het voeren van dit gesprek. De ambities, markeringen en vragen vinden in ons schoolplan hun schoolspecifieke vertaling.

Onze school vertaalt de plannen vanuit het schoolplan in een jaarplan. In dit document worden de thema's die dat jaar aan de orde komen uitgewerkt in acties. Vervolgens buigen verschillende werk- en stuurgroepen zich over de specifieke thema's of onderwerpen. In deze werkgroepen zitten leerkrachten met kennis, kunde en belangstelling voor het desbetreffende thema.

De schoolbrede overlegstructuur en de scholingsmomenten worden op basis van het jaarplan ingericht. Dit om ervoor te zorgen dat we het einddoel goed voor ogen houden.

Onze communicatie naar ouders en andere externe partners over de schoolontwikkeling en de stappen die we zetten ten aanzien van onze ambities houden we actueel via de schoolgids in 'Scholen op de kaart'.

Dit zijn de ambities van onze school voor de komende vier jaar:

Thema 1: Ambitieuw & innovatief onderwijs

- Mediawijsheid; aandacht voor kritisch denken en taalvaardigheid.
- Spelend, bewegend en ervarend leren.
- De 7 gewoonten van Steven Covey verankeren in het onderwijs.
- Het verbinden van verschillende vakgebieden rondom een thema.
- Engels implementeren vanaf groep 1.
- Bijdragen aan milieu- en toekomstbewustzijn.
- Aandacht voor spiritualiteit; tijd nemen voor rust.
- Aandacht voor natuur- en buitenlessen.
- Rapporteren aan ouders op basis van doelen en vaardigheden.

Thema 2: Verdiepen van vakmanschap

- Bouw doorbrekend reflecteren en evalueren.
- Samen professionaliseren in het omgaan met twee- of drieklassige combinatiegroepen.
- Samen professionaliseren in het toepassen van spelend, bewegend en ervarend leren.
- Leren van elkaars successen en knelpunten m.b.t. onderzoekend- en ontdekkend leren.
- Aandacht voor kritisch doorvragen binnen het team met behoud van de professionele relatie.
- Talenten van leerkrachten en ouders inzetten binnen het lesprogramma.
- Vaardigheden rondom het analyseren van toetsen vergroten en voldoende tijd nemen voor de uitwerking.

Thema 3: Voeren van de lerende dialoog

- Het voeren van groei- en leergesprekken, waarbij de leerling reflecteert op zijn/haar eigen fase van ontwikkeling.
- Aandacht voor de digitale dialoog; mediatraining en mediawijsheid.
- Aandacht voor het ontwikkelen van vaardigheden m.b.t. vragen stellen; hogere denkkorde vragen, open- en prikkelende vragen.
- Waarderende visitatie op school- en Konotniveau.
- Binnen onze kleine school balans houden tussen de professionele cultuur enerzijds en de familiale cultuur anderzijds.

Thema 4: Verbinden met de omgeving

- Internationalisering; verbinding met een school in het buitenland.
- Waar mogelijk verbinding realiseren tussen de leerlingen van de verschillende atolscholen.
- Waar mogelijk verbinding realiseren tussen ouders van de verschillende atolscholen.
- Gebruik maken van specifieke talenten van ouders.
- Themabijeenkomsten voor ouders op atol-niveau.
- Verbinden met het bedrijfsleven.

Zicht op kwaliteit en de vertaling van strategie naar uitvoering

Borging van goed onderwijs en nieuwe ontwikkelingen vraagt niet alleen om het duidelijk vastleggen van afspraken en beleid in documenten. Belangrijker nog is dat de vertaling ervan leidt tot de wenselijke uitvoering in de dagelijkse praktijk van onze groepen. De dialoog en de kwaliteitszorgcyclus, met de instrumenten die daarbij ingezet worden, vormen de belangrijkste basis voor het zicht op kwaliteit binnen KONOT. De eerder genoemde vijf kwaliteitsvragen vormen ook hier de leidraad.

Voor het zicht op kwaliteit en in het borgen van strategievertaling gebruikt KONOT een systematiek van zelfevaluatie, verdiepende kwaliteitsrondes, waarderende collegiale visitatie en waar nodig externe schoolanalyse:

Zelfevaluatie (de Schoolbespreking):

De directie reflecteert tenminste eens per jaar op de voortgang in ontwikkeling van de ambities van de school. De bijbehorende markeringen en de vragen die de school en de leerkrachten zichzelf stellen vormen onderlegger voor deze evaluatie. De zelfevaluatie zoomt in op de kwaliteitsvragen: 'Doen we de goede dingen?' en 'Doen we die dingen goed?'. De evaluatie vormt de onderlegger voor het gesprek tussen de schooldirectie en het CvB, de zogenaamde schoolbespreking.

Kwaliteitsrondes:

tijdens de kwaliteitsrondes (eens per jaar) vindt het verdiepende gesprek plaats over de ontwikkelingen op de school ten aanzien van de ambities. Dit gesprek wordt ingestoken vanuit de verschillende disciplines (onderwijs&kwaliteit, personeel&organisatie, financiën&huisvesting). Ook hier ondersteunen de markeringen en vragen bij de ambities het te voeren gesprek.

Collegiale visitatie en schoolanalyse externe analist: de reflectie op de derde kwaliteitsvraag 'Vinden anderen ook dat we het goed doen?' is binnen KONOT als volgt georganiseerd:

(Waarderende) collegiale visitatie: Deze lijn wordt gevolgd als er geen risico's bekend zijn en het beeld bestaat dat de kwaliteit op de school op orde is. De school nodigt tenminste één keer in de twee jaar een visitatieteam uit om vanuit een waarderende insteek en een open en nieuwsgierige houding samen met de school te onderzoeken hoe de school zich ten aanzien van de ambities ontwikkelt.

Analyse door een externe analist: Bij (vermoedens van) het bestaan van risico's voor de onderwijskwaliteit op een school, wordt er een schoolanalyse uitgevoerd door een externe analist. Deze analyse is gebaseerd op het onderzoekskader van de onderwijsinspectie. Daarnaast wordt ook de ontwikkelcapaciteit van de school onderzocht.

Beeld van de schoolontwikkeling

De zelfevaluatie, de kwaliteitsrondes, de collegiale visitatie en de externe schoolanalyse (indien nodig), geven ons een terugkoppeling over waar we staan in het bereiken van de ambities in ons schoolplan en de jaarplannen. Hierdoor kunnen we gericht volgende stappen zetten.

Evaluatie en kwaliteitsverbetering

Binnen KONOT en op onze school wordt voor de evaluatie en kwaliteitsverbetering gebruik gemaakt van een brede set aan methoden en instrumenten:

Jaarlijks:

- Monitoring leeropbrengsten
- Monitoring sociale competenties en sociaal emotionele ontwikkeling
- Monitoring rendementsgegevens
- Groepsobservaties
- Groeps- en leerlingbesprekingen
- Schoolbesprekingen tussen directie school en CvB KONOT (2 keer per jaar) • Kwaliteitsrondes onderwijs&kwaliteit (O&K), personeel&organisatie (P&O)
- Financiën&huisvesting (F&H) (1 keer per jaar) Twee jaarlijks:
- Zelfevaluatie en (waarderende) collegiale consultatie op school- en bestuursniveau

Tweejaarlijks

- Zelfevaluatie en (waarderende) collegiale consultatie op school- en bestuursniveau

Vierjaarlijks:

- Integraal Kwaliteitsonderzoek onder leerlingen, ouders, medewerkers en leidinggevenden ten behoeve van de evaluatie van het strategische beleid, de monitoring van tevredenheid en sociale veiligheid;
- RI&E: risico-inventarisatie en –evaluatie van sociale en fysieke veiligheid KONOT en scholen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-

Opvang
Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 en 2 zijn vrij op vrijdagmiddag

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	Groep 1 t/m 8	Dinsdagmiddag
Beweegwijs (buitenlessen)	Groep 1 t/m 8	Woensdagmiddag/Donderdagmiddag

Op 'n Baaken is veel aandacht voor bewegen, sporten en vrijetijdsbesteding. We worden hierbij ondersteund door de organisatie Beweeg Wijs. Zij hebben een programma ontwikkeld voor goede beweeg- en speellessen op het schoolplein. Naast de wekelijkse gymles in de gymzaal van Ootmarsum wordt ook een beweeg- speellessen op het schoolplein gegeven. Dit onder begeleiding van Beweegwijs.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met KDO Nijntje Pluis. , KDO Calimero, KDO Bambino en KDO Kindercentrum.nl, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met KDO Nijntje Pluis, KDO Calimero, KDO Bambino en KDO Kindercentrum.nl, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. (via de Kinderopvang)

Onze school heeft contacten met:

- 1.KDO/BSO Nijntje Pluis in Ootmarsum, telefoon 0541-516889 www.NijntjePluis.nl Contactpersoon: José en Peter Scheuten
- 2.KDO Calimero BSO de knapzak in Rossum, telefoon 0541-626023 info@kinderdagverblijfc ALIMERO.nl <http://www.kinderdagverblijfc ALIMERO.nl/kdv/home> Contactpersoon: Stella Franceschina
- 3.KDO Bambino/kindercentrum De Buitenboel in Reutum, telefoon 0541-296675 www.kinderopvangbambino.nl info@kinderopvangbambino.nl 32
4. KDO Kindercentrum.nl

Rest ons nog voor alle duidelijkheid te melden dat ouders die opvang wensen voor hun kind(eren) zelf alles dienen te regelen met de KDO en met de belasting (om de maandelijkse tegemoetkoming te ontvangen). Mocht u geen gebruik willen maken van bovengenoemde KDO ('s), maar van een andere organisatie, dan bent u daar geheel vrij in.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2019-2020

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2019	27 oktober 2019
Koale Kermis Ootmarsum	08 november 2019	
Studiedag team	11 november 2019	
Kerstvakantie	21 december 2019	05 januari 2020
Studiedag team	11 februari 2020	
Voorjaarsvakantie	15 februari 2020	23 februari 2020
Rosenmontag	24 februari 2020	
Goede Vrijdag en Pasen	10 april 2020	13 april 2020
Meivakantie	25 april 2020	10 mei 2020
Studiedag team	14 mei 2020	
Studiedag team	20 mei 2020	
Hemelvaart	21 mei 2020	22 mei 2020
Pinksteren	01 juni 2020	
Zomervakantie	04 juli 2020	16 augustus 2020

